

ля юридических лиц

Приложение №3 к Регламенту
(Форма)

В Муниципальное казенное учреждение
«Управление архитектуры и
градостроительства Исполнительного
комитета муниципального образования
города Казани»

(полное наименование организации и
организационно-правовой формы)

в лице

(Ф.И.О. руководителя или иного
уполномоченного лица)

Документ, удостоверяющий личность
заявителя:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Сведения о государственной регистрации
юридического лица:

ОГРН

ИНН

Адрес местонахождения

Контактная информация:

номер тел. 1 _____

номер тел. 2 _____

эл. почта _____

Для физических лиц и индивидуальных
предпринимателей

Ф.И.О. _____

Документ, удостоверяющий личность:

_____ (вид документа)

_____ (серия, номер)

_____ (кем, когда выдан)

ОРГНИП (для ИП)

Адрес регистрации:

Представитель по доверенности или законный
представитель:

Ф.И.О. _____

Документ, удостоверяющий личность:

_____ (вид документа)

_____ (серия, номер)

_____ (кем, когда выдан)

Реквизиты документа, подтверждающего
полномочия:

Адрес регистрации:

Контактная информация:

номер тел. 1 _____

номер тел. 2 _____

эл. почта _____

**Заявление
на получение градостроительного плана земельного участка**

Прошу подготовить и выдать градостроительный план земельного участка в целях осуществления строительства/реконструкции (нужное подчеркнуть) объекта капитального строительства

(указать функциональное назначение объекта, технико-экономические показатели)

1. Место расположения земельного участка: _____

2. Кадастровый номер земельного участка, площадь земельного участка (га): _____

3. Вид права, на котором используется земельный участок: _____

4. Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором используется земельный участок: _____

5. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства по каждому объекту (при наличии):

5.1. кадастровые или условные номера зданий, сооружений (при наличии зданий, сооружений): _____

Результат муниципальной услуги прошу выдать (направить) в мой адрес следующим способом:

в электронном виде в личный кабинет портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан

в МФЦ

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги. Настоящим подтверждаю, что сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (скан-копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации; на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: _____

Подпись заявителя _____
(расшифровка подписи)

Дата _____