

## **О проведении в г.Казани зимнего фестиваля «КышДаКар-фест»**

В целях проведения в г.Казани зимнего фестиваля «КышДаКар-фест» (далее – фестиваль) в период с 29 декабря 2023 года по 8 января 2024 года на высоком организационном уровне:

### **1. Постановляю:**

1.1. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по развитию туризма г.Казани» (Д.А.Санникова) организовать проведение в г.Казани фестиваля в период с 29 декабря 2023 года по 8 января 2024 года на территории сада Кирова и ул.Баумана (возле дома №20/5 по ул.Баумана) согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2. Комитету внешнего благоустройства Исполнительного комитета г.Казани (И.И.Саляхутдинов) совместно с Администрацией Вахитовского и Приволжского районов Исполнительного комитета г.Казани (А.И.Салихов) и Префектурой «Старый город» Исполнительного комитета г.Казани (А.Ш.Фаизов) организовать уборку территории на участке проведения фестиваля согласно приложению к настоящему постановлению;

1.3. Комитету жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета г.Казани (В.А.Лысачкин) организовать вывоз мусора с мест проведения фестиваля согласно приложению к настоящему постановлению;

1.4. Комитету потребительского рынка Исполнительного комитета г.Казани (Р.Ф.Фазылянов) оказать содействие в организации и проведении ярмарки во время проведения фестиваля согласно приложению к настоящему постановлению;

1.5. Комитету по транспорту Исполнительного комитета г.Казани (и.о. М.И.Шарипов) совместно с отделом по связям с общественностью и

средствами массовой информации аппарата Казанской городской Думы (В.А.Казанцев) обеспечить своевременное размещение в средствах массовой информации сведений о местах парковки транспортных средств, находящихся в шаговой доступности;

1.6. опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани ([www.kzn.ru](http://www.kzn.ru)).

## **2. Рекомендую:**

2.1. Информационно-аналитическому управлению аппарата Казанской городской Думы (В.А.Казанцев) обеспечить своевременное освещение хода проведения фестиваля в средствах массовой информации;

2.2. Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по г.Казани (Н.Д.Закиров) организовать охрану общественного порядка во время проведения фестиваля согласно приложению к настоящему постановлению;

2.3. Управлению здравоохранения по г.Казани Министерства здравоохранения Республики Татарстан (В.В.Жаворонков) обеспечить медицинское обслуживание участников фестиваля на договорной основе;

2.4. Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по г.Казани Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Российской Федерации по Республике Татарстан (Р.В.Емекеев) осуществить профилактический визит на площадку в целях контроля за обеспечением пожарной безопасности во время проведения фестиваля.

3. **Возлагаю** контроль за исполнением настоящего постановления на руководителя Аппарата Исполнительного комитета г.Казани Б.Р.Алеева.

**Руководитель**

**Р.Г.Гафаров**

Приложение  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
г.Казани  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**График проведения зимнего фестиваля  
«КышДаКар-фест» с 29 декабря 2023 г. по 8 января 2024 г.**

<b>Дата</b>	<b>Месторасположение</b>	<b>Режим работы</b>
29 декабря 2023 г.	Сад Кирова	С 14.00 до 22.00
С 29 по 30 декабря 2023 г., с 1 по 8 января 2024 г.		С 10.00 до 22.00
С 10.00 31 декабря 2023 г. до 03.00 1 января 2024 г., сад Кирова		
С 29 по 30 декабря 2023 г., с 1 по 8 января 2024 г.	Ул.Баумана (возле дома №20/5 по ул.Баумана)	С 10.00 до 21.00

Лист согласования к документу № 3940 от 08.12.2023



Инициатор согласования: Сальманова Г.А. Заместитель директора МКУ "Комитет по развитию туризма г.Казани"

Согласование инициировано: 24.11.2023 12:25

Заключительная версия. С А.Ш.Фаизовым, А.И.Салиховым, В.А.Лысачкиным, Р.Ф.Фазыляновым, М.И.Шариповым В.А.Казанцевым, В.В.Жаворонковым, Н.Д.Закировым и Р.В.Емекеевым согласовано во 2 версии, с И.И.Саляхутдиновым согласовано в 3 версии.

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Джаловян Л.Э.	06.12.2023 - 14:58		Согласовано 06.12.2023 - 15:19	-
2	Санникова Д.А.	06.12.2023 - 15:19		 Согласовано 06.12.2023 - 15:38	-
3	Валиуллина Л.Н.	06.12.2023 - 15:38		Согласовано 06.12.2023 - 17:12	-
4	Пантелеева Д.С.	06.12.2023 - 17:12		Согласовано 06.12.2023 - 17:12	-
5	Яковлев В.И.	06.12.2023 - 17:12		 Согласовано 07.12.2023 - 09:44	-
6	Протокольный отдел	07.12.2023 - 10:37		Согласовано 07.12.2023 - 14:08	-
7	Гафаров Р.Г.	07.12.2023 - 14:08		Подписано собственноручно 08.12.2023 - 14:14 (Протокольный отдел)	-
8	<u>Вывод на бланк</u>	07.12.2023 - 09:48		Согласовано 07.12.2023 - 10:37	
	Кормишина С.Г.	07.12.2023 - 09:48		Согласовано 07.12.2023 - 10:37	-
	Кадырова А.Д.	-		-	-
	Зайнутдинова И.И.	-		-	-